



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, Noviembre de 2025

Señor (a)

CLAUDIA PATRICIA GUEVARA ARMENTA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7990337**

COORDINADORA ACADEMICA

Coordinación académica.

Bogota

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7990337 del año 2025

OSCAR JOAO RINCÓN REYES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6776956 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **VEINTI SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE.** (\$27.597.065). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (1) Un primer pago correspondiente al mes de junio de 2025 por un valor de (\$2.146.438), b) cinco pagos correspondientes a los meses de julio a noviembre por un valor de (\$4.599.511), c) un último pago correspondiente al mes de diciembre por un valor de (\$2.453.072).

Plazo: Será hasta el 16/12/2025



OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Formación de Talento Humano en Salud en el Módulo de derechos humanos y fundamentales en el trabajo para los instructores en Formación Complementaria.

Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de los aprendices, cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias de conocimiento de la RED PECUARIA para Formación Complementaria de acuerdo con la metodología SENA utilizando las plataformas institucionales	Se realizó la formación virtual del curso de Cuidados de animales de compañía Ficha por asignar mediante la utilización de la plataforma Google meet	Anexo 1. Evidencia fotografica de la formación
2	Actualizar sus conocimientos en las tecnologías en las cuales se desarrolla la formación de los Aprendices.	Me encuentro inscrito en el curso de Fisioterapia en Gatos. Tratamiento de la insuficiencia Cardíaca	Anexo 2 Taller Fisioterapia en Gatos. Tratamiento de la insuficiencia Cardíaca
3	Participar en las actividades convocadas por el Centro de Formación para atender los procesos institucionales.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
4	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
5	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación.	se realizó la formación del curso de Cuidados en animales de compañía Ficha por asignar	Anexo 3. evidencia fotografica de la formación cuidado en animales de compañía



		<p>Orientando la competencia: Cuidar animales de compañía de acuerdo con protocolo del bienestar animal.</p> <p>Resultados de aprendizaje:</p> <p>Alojar animales de compañía de acuerdo con protocolos, requerimientos y normas de bienestar animal.</p> <p>Requerimientos minimos alojamientos, parámetros técnicos, limpieza y desinfección , insumos , imple,mentos y accesorios, educación ambiental y normas de bioseguridad.</p>	Anexo 3. 1 Listados de asistencia
6	Presentar y registrar en el aplicativo institucional los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes y productos resultantes de los procesos de formación.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
7	Realizar el proceso de evaluación de aprendices de manera oportuna y apoyar el proceso de certificación de aprendices que aprueben sus procesos académicos de acuerdo con la normatividad aplicable.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
8	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo de programas de formación del SENA, cuando le sean asignados.	Realice la actualización de la planeación pedagógica y guía, listas de chequeo para el curso de cuidado de animales de compañía.	Anexo 4 Planeación pedagógica Anexo 4.1 Guía y listas de chequeo
9	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, contrato de aprendizaje, servicios y actividades de Divulgación	Realice la promoción de la formación con la consejera de planeación de la localidad de ciudad Bolívar para el curso de cuidado de animales de	Anexo 5. Pantallazo comunicación Curso cuidado de animales de compañía



	Tecnológica, programados por el Centro de Formación	compañía con los proteccionistas de la localidad	
10	Colaborar con el cuidado de los activos de la entidad; Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar actividades asignadas.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
11	Participar en las reuniones y comités programados por la entidad, cuando se requiera.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
12	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
13	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
14	Presentar oportunamente en las fechas establecidas las planillas y demás documentos para el trámite de pago.	Se realizó el cargue los documentos de avance de contrato respectivos para el mes de Septiembre	Anexo 6. Pantallazo cargue de documentos en el drive
15	Evaluar las estrategias de retención implementadas y formular acciones que permitan mejorar los niveles de retención de aprendices en el grupo asignado.	Se realizó el contacto con los aprendices para solucionar las dificultades que se presentan en la formación y en la presentación de evidencias.	Anexo 7. Pantallazo correos y comunicaciones
16	Fomentar el uso de los recursos de acceso a la información científica especializada. (Bases de datos y libros electrónicos).	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad



17	Participar en las acciones del desarrollo y consolidación de la cultura institucional.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad
18	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes, esta actividad no fue requerida por la entidad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 91555649 de la planilla, expedida por Miplanilla.com mes de Octubre de 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (9) folios



- Anexo 1.** Evidencia fotografica de la formación
- Anexo 2** Taller Fisioterapia en Gatos. Tratamiento de la insuficiencia Cardiaca
- Anexo 3.** evidencia fotografica de la formación cuidado en animales de compañía
- Anexo 3. 1** Listados de asistencia
- Anexo 4** Planeacion pedagogica
- Anexo 4.1** Guia y listas de chequeo
- Anexo 5.** Pantallazo comunicación Curso cuidado de animales de compañía
- Anexo 6.** Pantallazo cargue de documentos en el drive
- Anexo 7.** Pantallazo correos y comunicaciones

Cordialmente,

Oscar Joao Rincón Reyes

Contratista

C.C. No. 6776956 de Tunja

Recibí a satisfacción:

Observaciones: en el presente informe se observa el uso de formatos obsoletos en el sistema de calidad institucional.

CLAUDIA PATRICIA GUEVARA ARMENTA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7990337 de 2025
Coordinación académica.